



CITTA' DI CIVITELLA DEL TRONTO

Provincia di Teramo

cap. 64010 – c.so Mazzini, n.34 – tel. 0861/918321 – fax 0861/918324
codice fiscale e partita IVA 00467160677

PEC: segreteria@pec.comunecivitelladeltronto.it

AREA SERVIZI AL CITTADINO



PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO PER LE SCUOLE D'INFANZIA, PRIMARIE E SECONDARIE DI 1° GRADO DEL COMUNE DI CIVITELLA DEL TRONTO COMPRENSIVO DI COLONIE MARINE PER DUE ANNI EDUCATIVI CON OPZIONE DI RINNOVO PER UN ULTERIORE ANNO

RELAZIONE TECNICO-ILLUSTRATIVA E PROSPETTO ECONOMICO

Ai sensi dell'art. 41 comma 12 del D. Lgs. n. 36/2023 e dall'articolo 14, comma 3, del D.Lgs. 23 dicembre 2022

PREMESSA

Il presente progetto di servizio, redatto ai sensi delle vigenti normative in materia di contratti pubblici e servizi pubblici locali, descrive l'insieme delle prestazioni costituenti l'affidamento del servizio di trasporto scolastico per gli alunni delle scuole dell'infanzia, primarie e secondarie di primo grado del Comune di Civitella del Tronto, per una durata di due anni scolastici, con possibilità di rinnovo per un ulteriore anno.

La presente relazione assolve congiuntamente:

- agli obblighi di progettazione di cui all'articolo 41 del D.Lgs. 36/2023 (Codice dei contratti pubblici), che per i servizi e le forniture prevede un unico livello progettuale, da redigersi a cura della stazione appaltante mediante il proprio personale. I contenuti minimi della progettazione comprendono:
 - una relazione generale illustrativa;
 - il capitolato tecnico;
 - il documento di stima economica;
- agli obblighi di valutazione e motivazione delle modalità di gestione dei servizi pubblici locali a rilevanza economica previsti dall'articolo 14, comma 3, del D.Lgs. 23 dicembre 2022, n. 201, mediante la predisposizione della relazione sull'affidamento, conforme allo schema tipo ANAC.

Il presente documento, pertanto, costituisce relazione unica ai fini dell'avvio della procedura di affidamento del servizio di trasporto scolastico, in coerenza e nel rispetto delle normative sopra richiamate.

CONTESTO GIURIDICO E MOTIVAZIONI DELLA SCELTA DELLA FORMA DI GESTIONE

L'articolo 2 del D.Lgs. 13 aprile 2017, n. 63 individua le competenze di Stato, Regioni ed Enti Locali nella programmazione degli interventi a sostegno del diritto allo studio, al fine di garantire servizi essenziali lungo l'intero percorso educativo, a partire dai servizi per la prima infanzia fino all'istruzione secondaria di secondo grado.

In tale ambito, il servizio di trasporto scolastico per gli alunni residenti nel Comune di Civitella del Tronto assume un ruolo fondamentale nel garantire l'effettivo esercizio del diritto allo studio, consentendo agli



CITTA' DI CIVITELLA DEL TRONTO

Provincia di Teramo

cap. 64010 – c.so Mazzini, n.34 – tel. 0861/918321 – fax 0861/918324
codice fiscale e partita IVA 00467160677

PEC: segreteria@pec.comunecivitelladeltronto.it



AREA SERVIZI AL CITTADINO

studenti delle scuole dell'infanzia, primarie e secondarie di primo grado di raggiungere quotidianamente i plessi scolastici di riferimento. Tale servizio rientra nell'ambito dell'assistenza scolastica, la cui competenza è attribuita ai Comuni ai sensi dell'articolo 45 del D.P.R. 24 luglio 1977, n. 616, e la cui organizzazione è disciplinata dalla normativa regionale di settore. Inoltre, il D.Lgs. 31 marzo 1998, n. 112 riconosce agli enti locali specifiche competenze gestionali in materia di istruzione.

Il Comune di Civitella del Tronto, da diversi anni, affida il servizio mediante procedura di gara ad evidenza pubblica, in quanto non dispone né di mezzi propri né di personale con idonea qualifica per l'espletamento diretto del servizio. L'utenza interessata comprende sia i bambini a partire dai tre anni d'età, sia gli alunni delle scuole dell'obbligo, con particolare attenzione agli utenti residenti in aree rurali o frazioni periferiche, per i quali il trasporto scolastico costituisce un elemento imprescindibile per l'accesso all'istruzione.

Il D.Lgs. 23 dicembre 2022, n. 201, entrato in vigore il 31 dicembre 2022, ha riformato in modo organico la disciplina dei servizi pubblici locali di rilevanza economica, prevedendo, all'articolo 14, l'obbligo per gli enti affidanti di motivare la forma di gestione prescelta, previa valutazione delle seguenti modalità alternative:

- affidamento a terzi mediante procedura a evidenza pubblica;
- affidamento a società mista pubblico-privata;
- gestione in house mediante società partecipata;
- gestione in economia o tramite azienda speciale (limitatamente ai servizi non a rete).

La norma impone di operare tale scelta sulla base di criteri oggettivi, tra cui:

- caratteristiche tecniche ed economiche del servizio;
- impatto sulla finanza pubblica e sugli utenti;
- qualità attesa e investimenti necessari;
- esiti e risultati delle gestioni pregresse.

Il comma 3 del medesimo articolo prevede, infine, la redazione di una relazione illustrativa che espliciti:

- le motivazioni della forma di affidamento prescelta;
- la conformità al diritto dell'Unione Europea;
- gli eventuali obblighi di servizio pubblico connessi alla prestazione e le compensazioni economiche previste, anche ai fini dell'evitamento di sovracompensazioni.

Anche facendo riferimento all'andamento della gestione negli ultimi anni, la modalità della gestione indiretta mediante appalto risulta soddisfacente per le famiglie e per la comunità e corrispondente alle esigenze del Comune, nel rispetto degli adempimenti previsti dalle disposizioni nazionali, regionali e comunali

Alla luce di quanto sopra, si ritiene che la prosecuzione della gestione indiretta mediante appalto costituisca la soluzione più efficiente, economica e coerente con l'interesse pubblico da perseguire, garantendo continuità e qualità del servizio scolastico in un contesto territoriale complesso e frammentato.

L'Amministrazione comunale manterrà pienamente il proprio ruolo di titolare del servizio, curando la determinazione delle tariffe a carico delle famiglie, calibrate secondo criteri ISEE, nonché l'organizzazione del servizio e il monitoraggio dell'esecuzione contrattuale, garantendo l'interesse pubblico e il buon andamento.



CITTA' DI CIVITELLA DEL TRONTO

Provincia di Teramo

cap. 64010 – c.so Mazzini, n.34 – tel. 0861/918321 – fax 0861/918324
codice fiscale e partita IVA 00467160677

PEC: segreteria@pec.comunecivitelladeltronto.it



AREA SERVIZI AL CITTADINO

CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO

Attualmente sono attive nel territorio del Comune di Civitella del Tronto due scuole d'infanzia, tre scuole primarie e due scuole secondarie di primo grado, per le quali è previsto il servizio di trasporto scolastico. Le scuole d'infanzia che osservano l'orario a tempo pieno sono aperte di norma 5 giorni a settimana da lunedì a venerdì da settembre a giugno.

Le scuole primarie sono costituite da 3 plessi site nella frazione di Civitella Capoluogo, nella frazione di Favale e nella frazione di Villa Lempa, tutti con un'apertura su 5 giorni a settimana da settembre a giugno.

Le scuole secondarie di primo grado site a Civitella Capoluogo e Villa Lempa hanno un'apertura su 5 giorni a settimana da settembre a giugno.

Le giornate di inizio, interruzione e termine del calendario scolastico sono decise dal Dirigente dell'Istituto Comprensivo.

Gli orari delle scuole d'infanzia, primarie e secondarie di primo grado sono decisi annualmente dagli Istituti Comprensivi.

Gli orari delle scuole d'infanzia sono i seguenti:

- scuola d'infanzia sita in Civitella Capoluogo: dalle 8.30 alle 16.30
- scuola d'infanzia sita nella frazione di Villa Lempa dalle 8.30 alle 16.30.

Gli orari delle scuole primaria sono i seguenti:

- Scuola primaria di Favale dalle 8.15 alle 13.15 (mercoledì dalle 8.15 alle 15.45)
- Scuola primaria di Civitella e Villa Lempa dalle 8.15 alle 13.15 (lunedì dalle 8.15 alle 15.45 classi 4 e 5, mercoledì dalle 8.15 alle 15.45)

Gli orari delle scuole secondarie sono i seguenti:

- Scuola secondaria di primo grado dalle 8.15 alle 13.15 (lunedì e giovedì dalle 8.15 alle 15.45)

Il servizio di trasporto scolastico è articolato su 5 giorni la settimana, dal lunedì al venerdì, ad orari prestabiliti a seconda dell'orario di entrata ed uscita stabiliti dalle istituzioni scolastiche e fino a termine delle scuole (solitamente alla fine della prima settimana di giugno per le scuole primarie e secondarie di primo grado e fine giugno per le scuole d'infanzia), il tutto secondo il calendario scolastico stabilito dall'Istituto Comprensivo.

Percorrenza complessiva stimata per anno scolastico, ragguagliata a 180 giorni del calendario scolastico (per il periodo compreso tra settembre e giugno di ciascun anno): circa Km 104.000 Km annui per il solo trasporto casa-scuola e scuola-casa.

Attualmente il servizio di trasporto scolastico nel territorio del Comune di Civitella del Tronto viene interamente svolto da Ditta esterna per il Comune di Civitella del Tronto, attraverso 6 linee così suddivise.

Linea N.	Giro	Scuola	Alunni trasportati	Capienza scuolabus	Note
1	Primo	Primaria e Secondaria Civitella Capoluogo	23	23	Andata e ritorno
1	Secondo	Infanzia Civitella	20	23	Solo andata
2	Primo	Primaria e Secondaria Civitella Capoluogo	24	32	Andata e ritorno
2	Secondo	Infanzia Civitella	20	32	Solo ritorno
3	Primo	Secondaria Civitella Capoluogo	37	46	Andata e ritorno
4	Primo	Primaria Favale	17	32	Andata e ritorno
4	Secondo	Infanzia Civitella	17	32	Andata e ritorno
5	Primo	Primaria e Secondaria Villa Lempa	39	41	Andata e ritorno
5	Secondo	Infanzia Villa Lempa	15	41	Andata e ritorno



CITTA' DI CIVITELLA DEL TRONTO

Provincia di Teramo

cap. 64010 – c.so Mazzini, n.34 – tel. 0861/918321 – fax 0861/918324
codice fiscale e partita IVA 00467160677

PEC: segreteria@pec.comunecivitelladeltronto.it



AREA SERVIZI AL CITTADINO

6	Primo	Primaria e Secondaria Villa Lempa	23	32	Andata e ritorno
6	Secondo	Infanzia Villa Lempa	10	32	Andata e ritorno

Nel mese di luglio si svolge annualmente il centro estivo, dal lunedì al venerdì articolato in due turni da 10 giorni ciascuno.

La percorrenza è di circa 70 km giornalieri per una capienza di massimo 120 bambini e ragazzi, dai 6 anni ai 14 anni.

Di seguito sono meglio specificate le scuole servite e il numero degli alunni trasportati nell'anno scolastico 2024/2025:

Scuola	N° alunni trasportati
Scuola d'infanzia	62
Scuola primaria	102
Scuola secondaria di primo grado	79

TIPOLOGIA DEI SERVIZI OGGETTO D'APPALTO

I servizi dettagliatamente descritti nel Capitolato di gara sono i seguenti:

- trasporto scolastico dall'abitazione o da punti di raccolta alla scuola e viceversa, per alunni frequentanti le scuole d'infanzia, primarie e secondarie di primo grado del comune di Civitella del Tronto. I servizi sono da effettuarsi secondo i percorsi indicati nelle schede allegate al capitolato ed in conformità al calendario scolastico e agli orari di inizio e termine dell'attività scolastica e soprattutto in base al numero degli iscritti.
- trasporto favore degli utenti dei centri estivi comunali.
- Il servizio dovrà inoltre garantire la copertura di n. 30 uscite extraurbane da effettuarsi nel corso dell'anno scolastico, così articolate:
 - n. 8 uscite di mezza giornata entro un raggio di 50 km dal confine comunale, con rientro previsto entro le ore 13:00 (durata indicativa: 4 ore);
 - n. 17 uscite di intera giornata entro 100 km, con rientro entro le ore 16:00 (durata indicativa: 7 ore);
 - n. 5 uscite di intera giornata entro 150 km, anch'esse con rientro previsto entro le ore 16:00 (durata indicativa: 7 ore).

TIPOLOGIA DI PROCEDURA

Procedura aperta ai sensi dell'art. ai sensi dell'art. 71 del D. Lgs. 36/2023.

DURATA DEL CONTRATTO

La durata dell'appalto è pari a 2 (due) anni, decorrenti dalla data di avvio del servizio che sarà comunicata dal Comune all'aggiudicatario mediante Ordine di Avvio/Verbale di Consegna del Servizio. Ai fini del presente appalto, per anno contrattuale si intende il periodo di 12 mesi decorrenti dalla predetta data di avvio, fermo restando che il servizio di trasporto scolastico è prestato per 11 (undici) mesi all'anno, con sospensione nel mese di chiusura estiva delle attività scolastiche, salvo diversa richiesta motivata dell'Amministrazione. Alla scadenza del biennio, l'Amministrazione si riserva la facoltà di rinnovo per un ulteriore anno alle medesime condizioni contrattuali. La ditta aggiudicataria sarà obbligata, se ricorre il caso, allo scadere del termine finale, a proseguire l'esecuzione del contratto



CITTA' DI CIVITELLA DEL TRONTO

Provincia di Teramo

cap. 64010 – c.so Mazzini, n.34 – tel. 0861/918321 – fax 0861/918324
codice fiscale e partita IVA 00467160677

PEC: segreteria@pec.comunecivitelladeltronto.it



AREA SERVIZI AL CITTADINO

per un periodo non superiore a 6 (sei) mesi successivi alla scadenza del contratto di servizio, alle stesse condizioni, nell'eventualità che il Comune di Civitella del Tronto non abbia provveduto ad aggiudicare un nuovo appalto.

CONTRATTO COLLETTIVO APPLICABILE

Secondo il disposto dell'art. 11 comma 1 del D. Lgs. 36/2013 per il calcolo del costo del personale si è applicato il Contratto Collettivo CCNL Autoferrotranvieri o altro CCNL equivalente parametro 140.

INDICAZIONI E DISPOSIZIONI PER LA STESURA DEI DOCUMENTI INERENTI ALLA SICUREZZA

Verificata la natura della prestazione, si rileva la presenza di compresenza operativa tra il personale comunale addetto alle attività di sorveglianza e/o assistenza sugli automezzi e il personale dell'operatore economico affidatario del servizio.

Tale compresenza comporta la possibilità di rischi da interferenza ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81, in quanto possono verificarsi sovrapposizioni temporali e spaziali nello svolgimento delle rispettive mansioni.

Per tale motivo si rende necessaria la predisposizione del Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze (DUVRI) e la conseguente determinazione dei costi della sicurezza da interferenze, non soggetti a ribasso d'asta.

MODALITÀ DI CALCOLO DEGLI ONERI COMPLESSIVI DEI SERVIZI RICHIESTI

Per il calcolo degli oneri complessivi dei servizi richiesti si è tenuto conto delle seguenti voci: - spese per il personale: per il costo orario del personale si è considerato il costo orario di € 21,00 riferito a dipendente a tempo indeterminato con retribuzione contrattuale. Nel calcolo si è tenuto conto dell'impegno orario degli autisti relativo al tempo medio del servizio di ciascuna corsa, inclusi i tempi di presa e smonto del servizio e il tempo necessario per le operazioni di pulizia giornaliera dei mezzi, stimati in complessive 2 ore al giorno;

- spese per il carburante: si è provveduto a calcolare i km percorsi a settimana dai mezzi per l'effettuazione dei servizi (compresa la distanza da deposito). È stato quindi determinato il costo relativo al carburante necessario prendendo quale riferimento i prezzi medi mensili dei carburanti e dei combustibili pubblicati dal Ministero dell'Ambiente e della sicurezza energetica relativi a marzo 2025 (€ 1.474/1.000 litri per gasolio auto);

- spese di gestione dei mezzi: sono ricomprese nella presente voce di costo le spese per la manutenzione ordinaria e straordinaria dei mezzi e il servizio di pulizia;

- spese generali: sono ricomprese nella presente voce di costo le spese di ammortamento dei mezzi, le spese per l'assicurazione, la tassa di possesso, le spese amministrative;

- utile d'impresa.

Si precisa che gli importi unitari riferiti al costo delle singole corse sono onnicomprensivi e comprendono pertanto ogni prestazione e onere previsti dal presente capitolato a carico dell'operatore economico aggiudicatario, inclusi a titolo di esempio e non esaustivo, la messa a disposizione di automezzi, compresi oneri assicurativi, manutenzioni, pulizie, spese di carburante, funzioni di personale ed eventuale formazione, la programmazione e organizzazione delle attività, le spese di gestione degli uffici e delle attività amministrative, ed in generale ogni altro onere non previsto dal presente capitolato come a carico della Stazione Appaltante. In caso di temporanea chiusura al traffico della rete viaria per interventi di manutenzione o in ogni altro caso dovuto a cause di forza maggiore, l'impresa affidataria dovrà effettuare le necessarie deviazioni degli itinerari per garantire il normale espletamento del servizio, dandone tempestiva comunicazione agli utenti e al referente comunale. Nessun ulteriore costo sarà posto a carico del Comune di Civitella del Tronto nel caso in cui tali deviazioni comportino una maggiore distanza chilometrica.



CITTA' DI CIVITELLA DEL TRONTO

Provincia di Teramo

cap. 64010 – c.so Mazzini, n.34 – tel. 0861/918321 – fax 0861/918324
codice fiscale e partita IVA 00467160677

PEC: segreteria@pec.comunecivitelladeltronto.it

AREA SERVIZI AL CITTADINO



CALCOLO DEGLI IMPORTI PER L'ACQUISIZIONE DEI SERVIZI

Sulla base del servizio svolto nell' a.s. 2024/2025 si stima la seguente spesa per i servizi richiesti per la durata temporale di un anno scolastico comprensivo di centro estivo:

TRASPORTO SCOLASTICO	ALUNNI TRASPORTATI	KM PER ANNO SCOLASTICO (COMPRESIVO DI CENTRO ESTIVO)	COSTO AL KM IVA ESCLUSA	IMPORTO COMPLESSIVO STIMATO PER ANNO SCOLASTICO
LINEA 1	24/20	19800	€ 2,19	€ 43.362,00
LINEA 2	24/20	16200	€ 2,19	€ 35.478,00
LINEA 3	39	16200	€ 2,19	€ 35.478,00
LINEA 4	17/17	18000	€ 2,19	€ 39.420,00
LINEA 5	39/15	18700	€ 2,19	€ 45.333,00
LINEA 6	23	19800	€ 2,19	€ 43.500,00
				€ 243.000,00

COSTO TOTALE AL NETTO DI IVA + ONERI DELLA SICUREZZA

Costo totale per 3 anni scolastici

€ 730.000,00

QUANTIFICAZIONE DEL SERVIZIO

SOMME A BASE DI GARA

1 COSTO DEL PERSONALE x 3 anni Euro 399.000,00

Per l'appalto si è preso in considerazione il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro "AUTOEROTRANVIERI" in vigore per autista Parametro 140=costo orario di € 21,00

Si è calcolato, anzitutto, l'impegno orario dell'autista relativo al tempo di percorrenza delle linee. Sono stati contabilizzati gli orari effettivi di percorrenza degli scuolabus a partire dalla prima fermata fino al plesso scolastico e viceversa dal lunedì al venerdì, sono stati quindi sommati i tempi necessari all'andata e ritorno per l'autorimessa, nonché il tempo di presa e smonto dal servizio. Dal suindicato calcolo risulta attualmente un impegno presunto di n. 6.000 ore da settembre a giugno per n. 6 autisti ossia un impegno giornaliero di 5 ore per ogni singolo autista.

Costo personale \diamond (€ 21 * h 19.000(3 anni scolastici) /210 giorni di servizio circa)

2 SPESA CARBURANTE x 3 anni Euro 132.660,00

Considerando un costo medio di Euro 1,474 (netto IVA)

Considerando un consumo medio pulmini: 4 L per km

Considerando una stima km percorsi in 3 anni: 360.000,00

Considerando un fabbisogno di carburante stimato in 90.000 L

Spesa Carburante: L Carburante 90.000* Costo Gasolio 1,474 (netto IVA)=€ 132.660,00

3 ONERI PER LA SICUREZZA DA INTERFERENZE NON SOGGETTI A RIBASSO \diamond Euro 1.000,00



CITTA' DI CIVITELLA DEL TRONTO

Provincia di Teramo

cap. 64010 – c.so Mazzini, n.34 – tel. 0861/918321 – fax 0861/918324
codice fiscale e partita IVA 00467160677

PEC: segreteria@pec.comunecivitelladeltronto.it



AREA SERVIZI AL CITTADINO

4 COSTI DI GESTIONE DELL'APPALTO E DEI MEZZI x 3 anni Euro 147.340,00

A. GESTIONE AUTOMEZZI

Costo per 3 anni stimabile annuo per manutenzioni ordinarie (tagliandi), gomme, manutenzione completa degli automezzi, pulizia, pari ad €50.000

B. ASSICURAZIONE euro €32.400

C. AMMORTAMENTO AUTOMEZZI €63.000

D. IMPREVISTI € 1.940

5 SPESE GENERALI E UTILE D'IMPRESA Euro 50.000,00

TOTALE A BASE DI GARA: EURO 729.000,00

Si riporta di seguito il calcolo della spesa complessiva per l'acquisizione dei servizi.

A) IMPORTO SERVIZIO A BASE DELL'APPALTO	TOTALE
Importo a base di gara per la durata dell'appalto	€ 729.000,00
Di cui spese per il personale	€ 399.000,00
Oneri per la sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso	€ 1.000,00
TOTALE	€ 730.000,00
B) SOMME A DISPOSIZIONE DEL COMUNE DI CIVITELLA DEL TRONTO	
Iva 10% sull'importo a base di gara	€ 72.900,00
Iva 22% sugli oneri per la sicurezza	€ 220,00
Spese incentivi per funzioni tecniche (2%)	€ 14.580,00
Spese per contributo ANAC	€ 410,00
Importo complessivo	€ 818.110,00

IL RUP
Dott. Giovanni Angelozzi